

Исх. от 05.04.2021 № 23



**Отчет по результатам самообследования  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с. Кирово»  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области  
за 2020 год**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
от 05.04.2021 № 9

Исх. № 891  
05.04.21

## Содержание

1. Общая характеристика школы .....	стр. 3
2. Образовательная деятельность .....	стр.4-5
3. Система управления .....	стр.5-9
4. Содержание и качество подготовки обучающихся .....	стр.10-16
5. Организация учебного процесса .....	стр.16-17
6. Востребованность выпускников .....	стр.18
7. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения .....	стр.18-20
8. Материально-техническая база .....	стр.21-22
9. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.....	стр.22
10. Выводы по итогам проведения самообследования и задачи на 2021 год .....	стр.23
11.Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию .....	стр.24-27

## 1. Общая характеристика школы

Общая информация об учреждении	
1. Название общеобразовательного учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Кирово» Энгельсского муниципального района Саратовской области
2. Учредитель	Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района
3. Год основания	1969 г.
4. Юридический адрес	413148, Саратовская область, Энгельсский район, с. Кирово, ул. Школьная, д. 1
5. E-mail	kirovo68@mail.ru
6. Адрес сайта в Интернете	kirovo-engels.ucoz.ru
7. Ф.И.О. руководителя	Куанышева М.З.
8. Реквизиты учреждения	ИНН 6449033570 КПП 644901001
9. Свидетельство о регистрации	Межрайонная инспекция МНС № 7 по Саратовской области 11.01.2013 г. Серия 64 №003229189
10. Лицензия	№3177 от 11.01.2017 г. Серия 64Л01 № 0002942 бессрочно

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Кирово» Энгельсского муниципального района находится на территории Безымянского муниципального образования. Расстояние до районного центра – 70 км, до областного 100 км. Географическая отдалённость от социально-экономических центров определяет особенность развития всех структур поселения.

Село Кирово среднее по величине, но в последние года происходит отток населения из-за недостатка рабочих мест, неудовлетворённости заработной платой. Молодежь для того, чтобы материально обеспечивать семью, работают в городах вахтовым методом, другие занимаются ведением личного подсобного хозяйства.

На территории села расположены: средняя общеобразовательная школа, Дом досуга с библиотекой, фельдшерско-акушерский пункт, отделение почты.

Сельское хозяйство представляют крестьянские фермерские хозяйства, которые находятся в стадии развития. Промышленные производства на территории села отсутствуют.

## **2. Образовательная деятельность**

В своей деятельности МОУ «СОШ с. Кирово» руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами министерства образования Российской Федерации, министерства образования Саратовской области, комитета по образованию Энгельского муниципального района, Уставом и локальными нормативными актами МОУ «СОШ с. Кирово».

МОУ «СОШ с. Кирово» в рамках своей уставной деятельности реализует следующие образовательные программы:

- основную образовательную программу начального общего образования (1-4 классы), нормативный срок освоения 4 года;
- основную образовательную программу основного общего образования (5-9 классы), нормативный срок освоения 5 года;
- основную образовательную программу среднего общего образования (10-11 классы), нормативный срок освоения 2 года.

Программы преемственны, каждая последующая программа базируется на предыдущей. Комплекс основных образовательных программ позволяет обеспечить образовательные запросы родителей (законных представителей) и обучающихся в получении образования, обеспечивающего условия для формирования и становления личности обучающегося, ее саморазвития и самореализации, адаптации обучающихся к условиям системы непрерывного образования.

Воспитательная система школы построена на реализации 6 направлений:

1. Гражданско-патриотическое (воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека);
2. Духовно-нравственное (воспитание нравственных чувств и этического сознания);
3. Здоровьесберегающее (формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни);
4. Экологическое (воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде);
5. Правовое и культура безопасности (профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений);
6. Работа с родителями.

Данные направления положены в основу воспитательных программ классных руководителей, рабочих программ кружков.

Внеурочная деятельность ведется по программам следующих направлений:

- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное;
- социальное;
- общесинтеллектуальное;
- духовно-нравственное.

В школе функционировало 12 кружков, которые посещали 35 обучающихся.

В течение 2020 года контингент обучающихся увеличился на 2 человека, на 01.09.2020 г. количество обучающихся в школе составляло 37 человек, на 31.12.2020 г. количество обучающихся в школе - 39 человек.

В школе 9 классов-комплектов, на домашнем обучении по справке ПМПК обучается 1 ученик.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий.

Образовательные программы по предметам учебного плана выполнены полностью. Теоретическая и практическая части программ по учебным предметам выполнены полностью.

Данная структура школы соответствует функциональным задачам государственного образовательного учреждения и Уставу школы.

### **3. Система управления.**

Управление в МОУ «СОШ с. Кирово» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности

Единоличным исполнительным органом школы является - директор (далее - Руководитель).

Коллегиальными органами управления школы являются:

- Общее собрание работников школы;
- Педагогический совет;
- Наблюдательный совет;
- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей);
- Совет обучающихся.

3.1. Единоличным исполнительным органом школы является Руководитель, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства его деятельностью, в том числе:

- организация осуществления образовательной и иной деятельности школы в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Энгельсского муниципального района, председателя Комитета по образованию;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в школе;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- утверждение штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- издание в пределах своей компетенции приказов, обязательных для выполнения работниками и обучающимися; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;
- представлять годовую бухгалтерскую отчетность школы наблюдательному совету для утверждения;
- утверждение план финансово-хозяйственной деятельности школы;
- утверждение регламентирующих деятельность школы внутренних документов;
- издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками школы;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления школы, определенную настоящим Уставом.

3.2. Компетенция Общего собрания:

- определяет основные направления деятельности учреждения, перспективы его развития;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава школы, ликвидации и реорганизации школы,
- принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка,
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности школы, заслушивает отчет директора о его исполнении;
- согласовывает, по представлению директора:
  - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения;
  - смету расходования средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- принимает положения о системе оплаты труда, о порядке установления доплат, надбавок и материальной помощи работникам школы;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
- избирает представителей работников в органы и комиссии учреждения;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- вносит предложения в части:
  1. материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
  2. создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
  3. мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников Учреждения;
  4. обеспечения безопасности в школе.

Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

### 3.3. Компетенция Педагогического совета:

- определяет планы учебной и воспитательной работы школы на год;
- определяет образовательные программы, реализуемые школой;
- определяет перечень образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в школе;
- определяет список учебников, используемых школой в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие управление школой;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности школы;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся;

- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся школы;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников школы;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;
- рассматривает локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности школы;
- рассматривает локальные нормативные акты по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и учебы;
- определяет порядок, форму и периодичность проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году;
- рассматривает вопрос о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации;
- рассматривает вопрос о переводе обучающихся в следующий класс;
- рассматривает вопрос о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- рассматривает вопрос об отчислении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- заслушивает информацию и отчеты членов Педагогического совета;
- рассматривает итоги учебной работы, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- рассматривает вопрос повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив, распространения передового педагогического опыта;
- ходатайствует о награждении педагогических работников школы государственными и профессиональными наградами;
- принимает решение о выдаче лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) свидетельства об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- принимает решение о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании.

#### 3.4. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя или директора школы о внесении изменений в Устав;
- 2) предложения учредителя или директора школы о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или директора школы о реорганизации учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя или директора школы об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

- 5) предложения директора школы об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора школы отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;
- 8) предложения директора школы совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора школы совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора школы совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора школы о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение по данному вопросу принимается Наблюдательным советом квалифицированным большинством двумя третями голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета, документы утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

### 3.5. Компетенция Совета родителей:

- содействует в реализации уставных задач учреждения;
- принимает локальные нормативные акты, регулирующие сотрудничество школы и родительской общественности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и родителями (законными представителями) обучающихся;
- оказывает помощь в привлечении внебюджетных и спонсорских средств на развитие школы, укрепление материально-технической базы, благоустройство территории;
- рассматривает отчет о результатах самообследования и другие отчеты;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других мероприятий;
- оказывает помощь семьям, находящимся в социально-опасном положении;
- обсуждает отчеты председателя;
- определяет приоритетные направления деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности Совета родителей;
- приостанавливает исполнение решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности;
- участвует в мониторинге деятельности школы по организации работы с родителями (законными представителями);
- заслушивает отчеты директора школы о создании условий в учреждении для реализации основной образовательной программы;
- осуществляет защиту прав и интересов обучающихся, прав и интересов родителей (законных представителей);
- способствует организации в школе открытых мероприятий, праздников и досугов для обучающихся и их родителей (законных представителей);



- предлагает кандидатуры о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности учреждения.

3.6. К компетенции Совета обучающихся относятся:

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы;
- подготовка и внесение предложений в органы управления школой по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения организации отдыха обучающихся;
- выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка школы;
- участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни школы;
- участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- осуществление запроса и получение в установленном порядке от органов управления учреждением необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений школы;
- использование в установленном порядке информации, имеющейся в распоряжении органов управления школой;
- информирование обучающихся о деятельности школы;
- рассмотрение обращений, поступивших в Совет обучающихся школы.

Для осуществления эффективной учебно-методической работы в школе создано два методических объединения:

- учителей-предметников,
- объединение классных руководителей.

**Вывод:** Представленная структура ОО соответствует Уставу школы, Федеральному Закону №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации». Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы в целом достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Выполнение решений коллегиальных органов контролируется администрацией школы.

#### 4. Содержание и качество подготовки обучающихся.

1. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ							
	Значение показателя	Показатели ОУ					
Начальная школа	основная образовательная программа первого уровня общего образования	Дополнительные (предметы, учебные курсы)	-				
Основная школа	основная образовательная программа второго уровня общего образования;	Дополнительные (предметы, учебные курсы)	ОБЖ «Решение нестандартных задач по математике» «Химия для восьмиклассников» «Растения и грибы в жизни человека»				
Старшая школа	основная образовательная программа третьего уровня общего образования;	Дополнительные (предметы, учебные курсы, элективные предметы)	Технология Элективные предметы по русскому языку, математике, географии, обществознанию, биологии, химии.				
2. Виды классов/структура контингента							
	Значение показателя	Показатели ОУ					
Начальная школа	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы общего образования базового уровня.	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы общего образования базового уровня.	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	
		Всего учащихся:	1	7	3	5	
Основная школа	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы общего образования базового уровня.	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы общего образования базового уровня.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.
		Всего учащихся:	5	2	5	4	3
Старшая школа	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы общего образования базового уровня.	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы общего образования базового уровня.	10 класс		11 класс		
		Всего учащихся:	2		2		

**Положительные результаты итоговой аттестации в течение трех последних лет**

	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	% выпускников	% выпускников	% выпускников
I уровень	-	-	-
II уровень	100	100	100
III уровень	100	100	100
В целом по ОУ	100	100	100

**Доля учащихся, закончивших образовательные ступени на «4» и «5»**

Ступени образования	Общеобразовательные классы		
	2018 г.	2019 г.	2020 г.
	% выпускников	% выпускников	% выпускников
I ступень	38,46	42,86	40
II ступень	47,83	40,0	35,3
III ступень	62,50	40,0	25
В целом по ОУ	47,73	41,18	33,4

**Сведения об участии выпускников 9-х классов в государственной итоговой аттестации**

В 2020 году в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.06.2020 г. № 842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2020 г. № 293/650 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году», рекомендациями по организации и проведению экзаменов в условиях санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году (письмо Рособнадзора от 05.06.2020 года № 02-35) обучающиеся образовательных организаций, осваивающие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной, заочной формах, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный или индивидуальный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), подавшие заявления на участие в ГИА-9 в установленный срок, имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку были допущены в 2020 году к ГИА-9 и являлись участниками ГИА-9.

ГИА-9 проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой являлись результатами ГИА-9 и основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании

путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в IX классе, итоговых отметок, которые определялись как среднее арифметическое четвертных (триместровых) отметок за IX класс.

Результаты итоговой аттестации обучающихся 9 класса МОУ «СОШ с. Кирово»:

- всего обучающихся – 4;
- были допущены к ГИА – 4 (100%);
- получили аттестаты об основном общем образовании – 4 (100%);
- закончили основную школу на «4» и «5» - 2 (50%).

#### Сведения об участии выпускников в ЕГЭ

Предметы	2018 г.		2019 г.		2020 г.	
	Доля выпускников принявших участие в ЕГЭ (%)	Доля выпускников в положительнo справившихся (% от сдававших)	Доля выпускников принявших участие в ЕГЭ (%)	Доля выпускников положительно справившихся (% от сдававших)	Доля выпускников принявших участие в ЕГЭ (%)	Доля выпускников положительно справившихся (% от сдававших)
Математика (профиль)	50%	100%	100%	100%	100%	100%
Русский язык	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Химия	-	-	25%	100%	-	-
Физика	-	-	50%	100%	-	-
Биология	50%	100%	50%	100%	100%	100%
География	-	-	-	-	100%	100%

#### Результативность ВПР

предмет	класс	кол-во учащихся, выполнявших работу	оценка				% успеваемость (тестируемых)	% Качество знаний	Ср балл
			«5»	«4»	«3»	«2»			
2017-2018 учебный год									
Русский язык	4	4	1	0	2	1	75	25	3,25
Математика	4	4	1	0	3	0	100	25	3,5
Окружающий мир	4	4	0	2	2	0	100	50	3,5
Русский язык	5	6	0	4	0	2	66,6	66,6	3,3
Математика	5	6	0	0	4	2	66,6	66,6	2,3
История	5	6	0	2	4	0	100	33,3	3,3
Биология	5	6	0	3	3	0	100	50	3,5
География	10	2	0	2	0	0	100	100	4
География	11	4	0	1	1	2	50	25	2,75
Биология	11	3	0	2	1	0	66,6	66,6	3,6

Немецкий язык	11	4	0	0	3	1	33,3	0	2,75
2018-2019 учебный год									
Русский язык	4	2	0	2	0	0	100	100	4
Математика	4	2	1	1	0	0	100	100	4,5
Окружающий мир	4	2	0	2	0	0	100	100	4
Русский язык	5	2	1	0	0	1	50	50	3,5
Математика	5	3	0	1	1	1	66	33	3
История	5	3	1	0	0	2	33	33	3
Биология	5	3	0	1	2	0	100	33	3,3
Русский язык	6	4	0	1	1	2	1	50	2,7
Обществознание	6	4	0	0	4	0	100	0	3
Математика	6	4	0	0	3	1	75	0	3,7
История	6	4	0	0	2	2	50	0	2,5
Биология	6	4	0	2	2	0	100	50	3,5
География	6	4	0	3	1	0	100	75	4,2
2019-2020 учебный год									
Русский язык	4	5	0	3	1	1	80	60	3,4
Математика	4	5	1	3	1	0	100		3,8
Окружающий мир	4	5	0	3	2	0	100	60	3,6
Русский язык	5	2	0	1	1	0	100	20	3,5
Математика	5	2	0	1	1	0	100	20	3,5
История	5	2	0	2	0	0	100	40	4,0
Биология	5	2	1	1	0	0	100	100	4,5
Русский язык	6	4	1	0	3	0	100	25	3,5
Обществознание	6	2	0	1	0	1	50	50	3,0
Математика	6	4	1	0	3	0	100	25	3,5
История	6	4	1	0	3	0	100	25	3,5
Биология	6	3	1	0	1	1	67	33	3,3
География	6	4	1	0	3	0	100	25	3,5
Русский язык	7	4	0	0	3	1	75	0	2,8
Математика	7	3	0	3	0	0	100	100	4,0
История	7	3	0	0	3	0	100	0	3,0
Биология	7	3	0	3	0	0	100	100	3,0
Обществознание	7	4	0	0	4	0	100	0	3,0
География	7	2	0	1	1	0	100	50	3,5
Физика	7	4	0	1	3	0	100	25	3,3
Нем. язык	7	3	0	0	0	3	0	0	2

В 8 классе ВПР не выполнялось в связи с тем, что в 2019-2020 учебном году оба ученика являются обучающимися с ОВЗ.

### Мониторинг успеваемости по учебным предметам.

Сведения об уровне учебных достижений обучающихся выпускных классов (указываются среднее значение успеваемости (У) и качества знаний (КЗ))

#### 9 класс

предмет	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	У	КЗ	У	КЗ	У	КЗ
Русский язык	100	66,6	100	0	100	0
Литература	100	83,3	100	0	100	100
Математика	100	66,6	100	0	100	0
ИНО	100	100	100	0	100	100
История	100	83,3	100	0	100	100
География	100	83,3	100	0	100	100
Общество	100	83,3	100	0	100	100
Физика	100	83,3	100	0	100	100
Химия	100	66,6	100	0	100	0
Биология	100	83,3	100	0	100	100
Искусство	100	100	100	33	100	-
Ф-ра	100	100	100	100	100	100
ОБЖ	100	83,3	100	33	100	100
Краеведение	100	83,3	100	-	100	-
Информатика	100	83,3	100	33	100	0

#### 11 класс

предмет	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	У	КЗ	У	КЗ	У	КЗ
Русский язык	100	50	100	100	100	0
Литература	100	50	100	100	100	100
Математика	100	50	100	100	100	0
ИНО	100	75	100	100	100	0
История	100	50	100	100	100	0
География	100	50	100	100	100	100
Общество	100	50	100	100	100	100
Физика	100	50	100	100	100	50
Химия	100	50	100	100	100	100
Биология	100	50	100	100	100	100
Искусство	100	100	100	100	100	0
Ф-ра	100	100	100	100	100	100
ОБЖ	100	75	100	100	100	100
Технология	100	75	100	100	100	100
Информатика	100	75	100	100	100	100

**Результаты внутришкольного мониторинга качества образования выпускников:**

**Результаты промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов:**

предмет	2017-2018 учебный год			2018-2019 учебный год			2019-2020 учебный год		
	Кол-во	У	КЗ	Кол-во	У	КЗ	Кол-во	У	КЗ
	чел	%	%	чел	%	%	чел	%	%
Русский язык	13	100	66	12	100	30	14	93	50
Математика	13	100	61	12	100	30	14	93	43

**Результаты промежуточной аттестации обучающихся 5-8,10 классов:**

предмет	2017-2018 учебный год			2018-2019 учебный год			2019-2020 учебный год		
	Кол-во	У	КЗ	Кол-во	У	КЗ	Кол-во	У	КЗ
	чел	%	%	чел	%	%	чел	%	%
Русский язык	30	100	60	16	100	42	13	100	47
Математика	30	100	44	16	100	52	13	100	53
ИНО	6	100	66	6	100	50	13	100	41
Физика	3	66	0	5	100	53	10	100	40
Химия	6	100	83	3	100	45	6	100	33

**Количество учащихся, ставших лауреатами, призерами различных предметных конкурсных форм (научно-практические конференции, турниры и т.д.)**

Уровень	Количество участников	Количество призов
Школьный	20	6
Муниципальный(сетевой)	6	6
Региональный	0	0
Всероссийский	0	0

Администрация, педагогический коллектив школы стараются создать детям максимально-благоприятные условия для индивидуальной образовательной активности в процессе становления их способностей к самоопределению, самоорганизации, осмыслению своих образовательных перспектив и включают: индивидуализацию учебного процесса; расширение пространства социальной деятельности учащихся; организацию пространства рефлексии. Сравнительный анализ основных показателей работы школы позволяет сделать вывод о стабилизации или некоторых позитивных изменениях в учебно-воспитательном процессе школы. Однако, несмотря на явное наличие факторов успешности деятельности коллектива школы, продолжает существовать разрыв между достигнутыми и желаемыми результатами. По-видимому, недостаточно реализуются потенциальные возможности каждого урока. Обеспечение требуемого качества образования, поступательного индивидуального продвижения в обучении каждого ученика, повышение познавательной активности, всестороннее развитие учащихся - остаются проблемами школы. Выход - в

конструировании уроков на технологической основе, в осмысленной, осознанной разработке всей темы, её целей, задач, их диагностической постановке, тщательном отборе содержания, адекватных ему средств, форм и методов, выделении уровней усвоения для каждого класса и отдельного ученика, опережающее изучение, наработка соответствующих контрольно-оценочных материалов.

## 5. Организация учебного процесса.

### Контингент обучающихся и его структура

Классы	Количество классов	Количество обучающихся
1	1	1
2	1	7
3	1	3
4	1	5
Всего в начальной школе	4	16
5	1	5
6	1	2
7	1	5
8	1	4
9	1	3
Всего в основной школе	5	19
10	1	2
11	1	2
Всего в старшей школе	2	4
ИТОГО по ОУ	1	39

МОУ «СОШ с. Кирово» является основным общеобразовательным учреждением. Количество обучающихся составляет 39 человек, школа является малокомплектной (классы-комплекты 1,3 классы и 2,4 классы), педагогических работников – 8 человек.

Дифференциация системы образования по уровням общего образования.

Структура учебного плана школы соответствует традиционному делению школы на три уровня:

- I уровень – 1 - 4 классы;
- II уровень – 5 - 9 классы;
- III уровень – 11 классы.

Цель реализации основной образовательной программы МОУ «СОШ с. Кирово»:

на уровне начального общего образования – обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

на уровне основного общего образования – формирование у обучающихся целостного представления о мире, гражданской ответственности и правового самосознания духовной культуры, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе;



на уровне среднего общего образования- достижение обучающимися образовательных результатов, соответствующих федеральному стандарту образования старшей школы, достижение уровня общекультурной компетентности.

Режим работы школы.

МОУ «СОШ с. Кирово» работает в следующем режиме:

Продолжительность учебного года:

- начальное общее образование – в 1-м классе – 33 недели; во 2 -х-4 -х классах – 34 недели;

- основное общее образование – в 5 – 8, 10 -х классах – 35 недель;

- среднее общее образование – в 9, 11-х классах – 36 недель (с учетом экзаменационного периода).

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

Начальная, основная и старшая школа (2-11классы) обучаются по 5-дневной рабочей неделе при продолжительности урока 40 минут.

Обучение проводится в одну смену, начало занятий в 9.00 ч.

Расписание звонков:

№ уроков	График уроков	Длительность перемен
1 урок	09.00-09.40	10 минут
2 урок	09.50-10.30	10 минут
3 урок	10.40-11.20	30 минут
4 урок	11.50-12.30	10 минут
5 урок	12.40-13.20	10 минут
6 урок	13.30-14.10	10 минут
7 урок	14.20-15.00	-

Вторая половина дня – работа кружков, секций, консультации, общешкольные творческие дела.

Начало неаудиторной занятости через 45 минут после последнего урока.

Максимальная недельная нагрузка обучающихся соответствует нормам, определенным СанПиНом 2.4.2.2128-10 и составляет по классам:

21 час	1 класс
23 часов	2-4-е классы
29 часа	5 класс
30 часа	6 класс
32 часов	7 класс
33 часов	8-9-е классы
34 часов	10-11-е классы

В 1-10 классах МОУ «СОШ с. Кирово» реализует федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, в 11 классе МОУ «СОШ с. Кирово» реализует государственный образовательный стандарт 2004 года.

## 6. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа							Средняя школа					Трудоустройство (служба в ВС РФ)
	кол-во выпускников	количество выпускников, продолжающих образование					трудоустройство	кол-во выпускников	количество выпускников, продолжающих образование				
		10 кл.	НПО	СПО	всего	%			СПО	ВУЗ	все го	%	
2018	10	4	1	0	5	100	-	5	0	4	4	80	1
2019	4	3	1	0	4	100	-	4	0	4	4	100	0
2020	4	2	0	2	4	100	-	2	0	2	2	100	0

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования области.

## 7. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

### Характеристика учительских кадров

	Количество	%
Общее количество работников ОУ (все работники)	21	
Всего учителей (физических лиц, без учителей в декретном отпуске)	8	100 %
Учителя – внешние совместители	-	-
Учителя с высшим образованием	6	75%
из них:		
с высшим педагогическим	4	50%
с высшим (не педагогическим), прошедших переподготовку	1	0%
с высшим (не педагогическим), прошедших курсы повышения квалификации по профилю деятельности	1	8,3%
Учителя, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 5 лет (физических лиц) Из них:	8	100%
Учителя, прошедшие курсовую подготовку по содержанию и методике преподаваемого предмета	8	100%
Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего)	-	-
в том числе:		
высшая категория	-	-
первая категория	2	25%
вторая категория	-	-

соответствие	6	100%
--------------	---	------

### Характеристика административно-управленческого персонала

	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	2
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	2
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	2
Директор ОУ имеет специальное образование (менеджмент)	да
Административно-управленческий персонал, получивший или повысивший квалификацию в области менеджмента за последние 5 лет (физические лица)	2
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	2
Учителя, имеющие внутреннее совмещение по административно-управленческой должности (физических лиц)	2

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования части педагогических работников не соответствует требованиям занимаемых должностей.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением. В 2020 году курсы повышения квалификации прошли – 3 чел., переподготовку 3 чел.

Необходимым условием функционирования школы в новых условиях является подготовка администрации в области менеджмента. На конец 2020 года такую подготовку имеют директор школы и заместитель директора по УВР.

Необходимо отметить, что школа испытывает нехватку педагогических кадров. Для устранения данной проблемы ведется систематическая работа по переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров.

**Основные направления повышения квалификации педагогических работников школы:**

1. Совершенствование теоретических знаний в области педагогики и психологии.
2. Совершенствование технологической подготовки учителей, в том числе в области информационно-коммуникационных технологий.
3. Совершенствование методической подготовки учителей в условиях модернизации системы образования, переходы на новые образовательные стандарты

Приобретенные знания в области ИКТ педагоги используют при разработке программ и проведении занятий.

Большинство педагогов, прошедших курсовую подготовку, активно используют полученные умения и навыки в своей образовательной практике.

Из 10 кабинетов, в которых осуществляется обучение, необходимым материально-техническим оборудованием обеспечены только 2 кабинета (информатики и начальных классов)

Задача школы обеспечить полную укомплектованность кабинетов для осуществления обучения.

#### Характеристика информационно-технического оснащения

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	7
Количество учащихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе	5
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (указать)	Да
Наличие медиатеки (есть/нет)	Да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися (да/нет)	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя	нет
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	1
Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) администратора	нет
Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет)	Да
Наличие сайта (да/ нет)	Да
Создание условий для обеспечения учащихся питанием (да/нет)	Да
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием (да/ нет)	Да (ФАП с.Кирово)

#### Библиотечно-информационное обеспечение

№ п/п	Библиотечный фонд	Количество
1.	Общий книжный фонд	4827
2.	Учебники	3251
3.	Художественная литература	1576
4.	Методическая литература	127
5.	Научная литература	55
6.	Электронные образовательные ресурсы по	53

предметам	
-----------	--

#### 8. Материально-техническая база.

Тип здания/помещения/территории	Общая площадь
Учебное здание	Здание школы 1150 кв.м
Газовая топочная	20 кв.м
Гардероб	15 кв.м
Спортзал:	112 кв.м
-перекладина навесная	1
-перекладина разновесная	1
-бревно гимнастическое	1
-гимнастические скамейки	6
-гимнастические обручи	6
-маты гимнастические	4
-гимнастический козел	1
-гимнастический конь	1
-баскетбольный мяч	4
-гранаты	8
-диски	6
-спортивные колодки	2
-стойки для прыжков в высоту	2
Помещение для приема пищи на 20 посадочных мест, оборудованный электрическим водонагревателем, холодильником.	30 кв.м
Земельный участок	5000 кв.м
Слесарно - столярная мастерская:	
- станок по дереву	1
-токарно-фрезерный станок	1
-сверлильный станок	1
-электроточильный станок	1
Швейные машины	4

#### Оснащенность образовательного процесса.

Наименование кабинетов, лабораторий, учебных классов	Оснащены, в %	Наличие и состояние ученической мебели
Технологии	50	удовлетворительное
Химии	30	хорошее
ИНО	40	хорошее
Биологии	30	хорошее
Начальных классов	100	хорошее

Информатики	80	хорошее
-------------	----	---------

### Наличие технических средств обучения

Наименование	Количество
Графопроекторы	4
Диaproекторы	2
Кинопроекторы	1
Магнитофоны	1
Электрофоны	2
Телевизоры	2
Компьютеры	7

В школе имеется спортзал-112 кв м. Оборудование и инвентарь имеется на 30%. Для организация питьевого режима в школе имеется питьевой фонтанчик. Отопление школы осуществляется автономной газовой топочной, находящейся на территории школы, оборудованной двумя котлами Alpenhoff. Тип освещения в учреждении люминисцентный и светодиодный в коридоре, классах. Противопожарная безопасность обеспечивается АПС и огнетушителями. В школе имеется холодное водоснабжение, канализация, отдельный санузел.

#### **Вывод:**

- Материально-техническая база школы соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам;
- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса позволяет реализовать образовательные программы, определяющие его статус;
- Материально-техническая база позволяет сохранять и поддерживать здоровье учащихся, проводить диагностику физического здоровья детей.

В 2011-2012 учебном году поступило новое компьютерное оборудование в 1 классы начальной школы в соответствии с ФГОС. Учителя начальных классов прошли соответствующую подготовку для работы с новым оборудованием и уже активно используют его в учебном процессе. Количество обучающихся на 1 компьютер составляет теперь 5 человек, что говорит о достаточном оснащении школы компьютерами. В школе проводится также переоснащение кабинетов: морально устаревшие компьютеры модернизируются или заменяются на новые.

Для более качественной организации учебно-воспитательного процесса необходимо подключение каждого учебного кабинета в общую локальную сеть для возможности использования ИКТ на уроках, а так же доступа в Интернет для использования его ресурсов, ведения электронного журнала и дневника. Необходимо обновление и пополнение кабинетов школы, закупка спортивного инвентаря.

### 9.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В целях получения объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень, разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования, которое введено с 01.09.2020 г.

## **10. Выводы по итогам проведения самообследования и задачи на 2021 год**

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821.10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных классах» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

Исходя из результатов деятельности школы за 2020 год, можно сформулировать задачи работы на 2021 год:

1. Продолжить работу по созданию благоприятных условий для всестороннего развития личности каждого ребенка, его сознания, чувства ответственности, поведения с целью формирования значимых свойств и духовно-нравственных качеств свободной личности.
2. Продолжить работу по профилактике правонарушений среди подростков и формированию личности обучающегося как законопослушного гражданина Российской Федерации.
3. Продолжить систематическую работу по повышению качества образования.
4. Продолжить работу по подготовке обучающихся к сдаче ГИА.
5. Усилить работу по повышению результативности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня по сравнению с предыдущим годом.
6. Расширить варианты вовлечения родителей в организацию школьной жизни.



Приложение № 2  
 Утверждены  
 приказом Министерства образования  
 и науки Российской Федерации  
 от 10 декабря 2013 г. № 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ  
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
 ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	39чел
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	16чел
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	19 чел
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	4чел
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	15 человек/ 50%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,5 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	59 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому	0

	языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	20 человек/ 51%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	6 человек/ 15%
1.19.1	Регионального уровня	0
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6 человек/ 75%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человека/ 50%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/ 25%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/ 25%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 25%
1.29.1	Высшая	0
1.29.2	Первая	2 человека/ 25%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	0
1.30.2	Свыше 30 лет	6 человек/ 75%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека/ 50%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ 100%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,18единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	86,6 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	39 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	12,6кв. м